



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI  
 SERVIZIO STRUTTURE E INTERVENTI PER DISABILITA`, CASA, INSER.  
 LAVORATIVO, ACCOGLIENZA

**REG. DET. DIR. N. 838 / 2019**

Prot. Corr. 17/19-17/1/1-10 (10463)

OGGETTO: Appalto di servizi per la gestione delle Sportello famiglia. Procedura negoziata - indizione della gara e approvazione degli elaborati. - C.I.G. 7850686F05. Importo a base di gara: euro 577.020,00 IVA esclusa - prenotazione della spesa. Proroga tecnica del servizio in essere fino al 14/10/2019 - impegno di spesa: euro 49.997,23 IVA inclusa.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 2730/2015 si è stabilito di procedere all'indizione di una procedura aperta per l'affidamento del servizio di "Sportello famiglia" per il periodo di tre anni, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa
- con determinazione dirigenziale n. 1045/2016 si è stabilito di aggiudicare l'appalto per il servizio di Sportello famiglia al RTI La Quercia Società Cooperativa Sociale (capogruppo mandataria) e Televita S.p.A. (mandante) dal 15.04.2016 al 14.04.2019;

Dato atto che il contratto è in scadenza al 14.04.2019;

Considerato opportuno indire una gara per aggiudicare il nuovo servizio di gestione dello Sportello Famiglia;

Rilevato che :

- è stata individuata per la scelta del contraente la procedura negoziata sulla piattaforma [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), iniziativa MePA Servizi - categoria Servizi Sociali tramite RdO;
- l'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono, per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'art. 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: <a href="mailto:luigi.leonardi@comune.trieste.it">luigi.leonardi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: <a href="mailto:michela.indrio@comune.trieste.it">michela.indrio@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: <a href="mailto:michela.indrio@comune.trieste.it">michela.indrio@comune.trieste.it</a>	

operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

- in ossequio all'art. 30 e ai principi generali di efficacia, correttezza, economicità e libera concorrenza del D. Lgs. n. 50/2016 si ritiene comunque opportuno pubblicare un avviso volto ad ottenere manifestazioni d'interesse per la gara, precisando che si procederà ugualmente allo svolgimento della gara qualora i soggetti che hanno manifestato interesse fossero meno di 5 e che, qualora il numero dei richiedenti dovesse risultare superiore alle 5 unità, si procederà ad una selezione invitando i primi cinque operatori economici che abbiano dichiarato il fatturato più alto;

Dato atto che:

- trattandosi di prestazioni meramente intellettuali, non è necessario redigere il D.U.V.R.I. e non sussistono costi per la sicurezza da oneri interferenziali; sono stati comunque predisposte informazioni, coordinamento e istruzioni di sicurezza sui rischi d'ambiente e interferenziali;
- verrà richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del D.P.R 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 18/4/2016 e dell'art. 53 comma 16-ter del d.lgs. n.165/2001;
- oggetto del contratto è l'appalto per per la gestione dello Sportello famiglia - C.I.G. 7850686F05, per una durata di anni cinque;
- la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePA;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti allegati al presente provvedimento nonché nella documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico;
- ai sensi dell'articolo 35, c. 1 della L.R. n. 6/2006, e dell'art. 95, c. 7, del D. Lgs. n. 50/2016 l'offerta verrà valutata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. L'elemento relativo al costo sarà valutato ai fini dell'assegnazione del punteggio;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- la presente determinazione verrà pubblicata sul profilo del Comune di Trieste nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi di gara e contratti";

Considerato che l'art. 51, comma 1, del D.Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti motivano la mancata suddivisione dell'appalto in lotti;

Ritenuto necessario precisare che non si ritiene di dover dividere l'appalto in più lotti in quanto l'omogeneità del contenuto non consente di individuare prestazioni dotate di rilevanza e significatività tali da poter costituire autonomi lotti funzionali; il valore dell'appalto e la sua semplicità organizzativa lo rendono, inoltre, accessibile a piccole e medie imprese;

Precisato altresì che l'importo, IVA esclusa, a base di gara per la durata contrattuale di anni cinque ammonta a € 577.020,00, oneri interferenziali pari a 0,00, mentre ai sensi dell'art. 35, c. 4, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016, il valore del contratto, compresa l'opzione di cui all'art. 106, c. 1, lett. a) e 106, c. 11 e 12, del D. Lgs. n. 50 dd. 18/04/2016 è quantificato in Euro 738.277,86 (IVA esclusa), oneri per rischi interferenziali pari a 0,00;

Dato atto che il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Direttore del Servizio Strutture e Interventi per Disabilità, Casa, Inserimento lavorativo e Accoglienza;

Ritenuto necessario, nelle more dell'completamento della procedura di gara per

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	

l'individuazione del nuovo contraente consentire la prosecuzione dell'attuale servizio di sportello che garantisce risposta alle numerose domande di contributo erogate a favore delle famiglie, in particolare nel presente momento di apertura dei termini per la presentazione delle domande di bonus energia elettrica;

Dato atto che:

- si è richiesto alla capogruppo la disponibilità alla prosecuzione del servizio in fieri per il periodo di tempo necessario allo svolgimento della nuova procedura di gara e all'individuazione del nuovo contraente e comunque non oltre la data del 14/10/2019;
- la capogruppo, con nota prot. 55/2019 del 2.04.2019, ha espresso la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio alle medesime condizioni contrattuali vigenti;

Rilevato che in data 3 aprile 2019, con deliberazione consiliare n. 16 del 3/04/2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione 2019 – 2021;

Considerato che la spesa per la proroga del servizio in essere per il periodo 15/04/2019 – 14/10/2019 viene quantificata in € 49.997,23 e va impegnata a carico del Bilancio Comunale, capitolo 575900;

Vista la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

Dato atto che il servizio è stato previsto nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2019 – 2020;

Rilevato che l'importo dell'incentivo totale nella percentuale del 1,6% della base di gara, al lordo delle economie individuate dal provvedimento di formalizzazione del gruppo di lavoro n. 1401 dd. 29/03/2019, ammonta ad euro 9.232,32, da ripartirsi come segue:

- per l'80% (euro 7.385,85 – settemilatrecentottantacinque/85) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- per il 20% (euro 1.846,47 – milleottocentoquarantasei/47) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Dato atto che:

- le economie individuate nel provvedimento di formalizzazione del gruppo di lavoro ammontano ad euro 590,87 – cinquecentonovanta/87;
- *il Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, al netto delle economie, viene rideterminato di conseguenza in euro 6.794,98 – seimilasettecentonovantaquattro/98, fermo restando l'ammontare del *Fondo per l'innovazione* sopra quantificato;

Dato atto che:

- tale importo verrà erogato tra i nominativi individuati con provvedimento n. 1401 dd. 29/03/2019, costitutivo del gruppo di lavoro;
- essendo il servizio suddiviso tra cinque annualità, la liquidazione dell'incentivo verrà effettuata annualmente, in base al "momento della liquidazione" indicato dalla tabella B2 del Regolamento per gli incentivi previa verifica della regolarità di svolgimento;

Ritenuto pertanto opportuno:

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	

- approvare le seguenti spese complessive:
  - euro 703.964,40 IVA compresa per la procedura di gara;
  - euro 49.997,23 IVA compresa per la proroga;
- disporre la proroga del servizio attuale di Sportello famiglia dal 15.04.2019 al 14.10.2019 per l'importo complessivo di € 49.997,23 IVA inclusa;
- procedere all'affidamento del Servizio di gestione dello Sportello famiglia C.I.G. 7850686F05; mediante procedura negoziata sulla piattaforma [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), iniziativa MePA Servizi - categoria Servizi Social previo avviso pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente – bandi di gara e contratti – manifestazioni di interesse, volto ad ottenere manifestazioni di interesse per la gara, precisando che si procederà ugualmente allo svolgimento della gara qualora i soggetti che hanno manifestato interesse fossero meno di 5 e che, qualora il numero dei richiedenti dovesse risultare superiore alle 5 unità, si procederà ad una selezione invitando i primi cinque operatori economici che abbiano dichiarato il fatturato più alto per ciascun lotto;
- approvare gli atti di gara allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- dare atto che l'importo a base di gara è di euro 577.020,00 IVA esclusa;
- prenotare a carico del bilancio comunale la spesa complessiva di euro 703.964,40 IVA inclusa al capitolo 575900 come segue:
  - euro 29.331,85 a carico del bilancio 2019;
  - euro 140.792,88 a carico del bilancio 2020;
  - euro 140.792,88 a carico del bilancio 2021;
  - euro 140.792,88 a carico del bilancio 2022;
  - euro 140.792,88 a carico del bilancio 2023;
  - euro 111.461,03 a carico del bilancio 2024;
- impegnare a carico del bilancio comunale la spesa complessiva di euro 49.997,23 IVA compresa a al capitolo 575900;

Ritenuto altresì necessario:

- impegnare l'importo complessivo di euro 8.641,45 (ottomilaseicentoquarantuno/45) - (*Fondo incentivante funzioni tecniche e del Fondo per l'innovazione*) al capitolo 575900 come segue:
  - - euro 1.846,47 – *milleottocentoquarantasei/47 per l'anno 2019 quale Fondo per l'innovazione;*
  - - euro 2.178,83 - *duemilacentosettantotto/83 per l'anno 2019 (quota Fondo incentivante funzioni tecniche);*
  - - euro 886,30 - *ottocentottantasei/30 per l'anno 2020 (quota Fondo incentivante funzioni tecniche);*
  - - euro 886,30 - *ottocentottantasei/30 per l'anno 2021 (quota Fondo incentivante funzioni tecniche);*
  - - euro 886,30 - *ottocentottantasei/30 per l'anno 2022 (quota Fondo incentivante funzioni tecniche);*

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: <a href="mailto:luigi.leonardi@comune.trieste.it">luigi.leonardi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: <a href="mailto:michela.indrio@comune.trieste.it">michela.indrio@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: <a href="mailto:michela.indrio@comune.trieste.it">michela.indrio@comune.trieste.it</a>	

- - euro 886,30 - ottocentottantasei/30 per l'anno 2023 (quota Fondo incentivante funzioni tecniche);
- - euro 1070,95 - millesettanta/95 per l'anno 2024 (quota Fondo incentivante funzioni tecniche);

rinvia a successiva determinazione dirigenziale la contabilizzazione dei suindicati importi a favore delle Risorse Umane;

Dato atto che l'obbligazione dell'impegno di spesa giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:

- per euro 49.997,23 più euro 1.846,47 più euro 2.178,83 (proroga, fondo innovazione e fondo incentivante) per totali € 54.022,53 nel 2019 ;
- per euro 886,30 nel 2020;
- per euro 886,30 nel 2021;
- per euro 886,30 nel 2022;
- per euro 886,30 nel 2023;
- per euro 1070,95 nel 2024;

Dato altresì atto che:

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni riportate in premessa, all'indizione della gara per il Servizio di gestione dello Sportello famiglia - C.I.G. 7850686F05, mediante procedura negoziata sulla piattaforma [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), iniziativa MePA Servizi - categoria Servizi Sociali previo avviso pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente – bandi di gara e contratti – manifestazioni d'interesse, volto ad ottenere manifestazioni d'interesse per la gara, precisando che si procederà ugualmente allo svolgimento della gara qualora i soggetti che hanno manifestato interesse fossero meno di 5 e che, qualora il numero dei richiedenti dovesse risultare superiore alle 5 unità, si procederà ad una selezione invitando i primi cinque operatori economici che abbiano dichiarato il fatturato più alto per ciascun lotto;

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: <a href="mailto:luigi.leonardi@comune.trieste.it">luigi.leonardi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: <a href="mailto:michela.indrio@comune.trieste.it">michela.indrio@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: <a href="mailto:michela.indrio@comune.trieste.it">michela.indrio@comune.trieste.it</a>	

2. di aggiudicare la procedura all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base delle documentazione di gara allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento: Relazione di progetto, Capitolato Speciale, Avviso pubblico con modello domanda, Schema di contratto, Quadro economico, Patto d'integrità, Documento di valutazione dei rischi;
3. di dare atto che il valore complessivo a base dell'appalto per il periodo 15/10/2019 – 14/10/2024 viene individuato nell'importo di € 703.964,40 (IVA inclusa), oneri per la sicurezza stimati in € 0,00;
4. di disporre la proroga del contratto in essere dal 15.04.2019 al 14.10.2019 per l'importo complessivo di € 49.997,23 IVA inclusa;
5. di approvare la spesa complessiva di euro 703.964,40 ai capitoli di seguito elencati, dando atto che in esito all'aggiudicazione si provvederà con apposito atto alla tramutazione delle prenotazioni in impegni di spesa:
6. di prenotare la spesa complessiva di euro 703.964,40 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	29.331,85	
2021	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	140.792,8 8	
2022	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	140.792,8 8	
2020	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	140.792,8 8	
2023	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	140.792,8 8	
2024	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	111.461,0 3	

7. di approvare il quadro economico ridefinito come segue:

**A) Servizio di gestione Sportello famiglia**

- importo totale a base di gara (Iva esclusa) euro 577.020,00
- oneri per la sicurezza euro 0,00

**TOTALE A) (importo sul quale calcolare il totale dell'incentivo) euro 577.020,00**

**B) SOMME A DISPOSIZIONE**

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	

- I.V.A. 22% su A) euro 126.944,40
- Fondo incentivante per le funzioni tecniche euro 6.794,98.

di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016

- Fondo per l'innovazione euro 1.846,47

TOTALE B) euro 135.585,85

COSTO DEL SERVIZIO euro 712.605,85

8. di impegnare l'importo complessivo di euro 8.641,45 per gli incentivi di cui al precedente punto, nonché l'importo di € 49.997,23 per la proroga del contratto, per la spesa complessiva di euro 58.638,68 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	1.846,47	
2019	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	2.178,83	
2020	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	886,30	
2021	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	886,30	
2022	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	886,30	
2023	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	886,30	
2024	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	1.070,95	
2019	00575 900	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	01796	U.1.03.02 .99.999	00062	04690	N	49.997,23	

9. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	

presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

10. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

euro 49.997,23 più euro 1.846,47 più euro 2.178,83 (proroga, fondo innovazione e fondo incentivante) per totali € 54.022,53 nel 2019;

euro 886,30 nel 2020;

euro 886,30 nel 2021;

euro 886,30 nel 2022;

euro 886,30 nel 2023;

euro 1070,95 nel 2024;

11. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul profilo del Comune di Trieste nella sezione- "Amministrazione Trasparente - bandi di gara e contratti".

Allegati:

Avviso pubblico.pdf

CAPITOLATO SPECIALE SPORTELLO FAMIGLIA 2019.pdf

FAS SPORTELLO FAMIGLIA 2019.pdf

Modello domanda.pdf

Quadro economico.pdf

Relazione di progetto Sportello Famiglia.pdf

Schema di contratto.pdf

patto\_integrita\_sportello.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott. Luigi Leonardi

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 09/04/2019 12:51:06

IMPRONTA: 42F8CF6B6F3A7214E0479EC869BA376228007272508E357A981353BA8A43DEE3  
28007272508E357A981353BA8A43DEE3272CCC2A11701D244B753D82C2DF5022  
272CCC2A11701D244B753D82C2DF5022FBEE8B312D5F95FEE076D72621AAD812  
FBEE8B312D5F95FEE076D72621AAD812F71BC227765499983E42445D35B9894B